

入学手続について

入学手続きは①入学料の納入及び②入学手続関係書類のお渡しとなります。

①入学料の納入

以下納入額を併願校の発表翌日16時まで下記銀行口座にお振込み願います。

種 別	納入額	内 訳	
		入学金	施設設備費
一般生	300,000円	200,000円	100,000円
A特待生 B特待生	100,000円	全額免除	100,000円
語学優遇	200,000円	半額免除 100,000円	100,000円

- ・ S特待生は入学料の納入はございません
- ・ 特待生の種別等ご不明な方は学校までお問合せ下さい

記

みずほ銀行 八重洲口支店			
店番	026	普通預金	3045920
ガク トキョウジ ヨシガクイン リジチョウ ウスダ セイン 学校法人東京女子学院 理事長 碓田 聖史			

※名前(受験生ご本人)の前に受験番号を付けてお振込み願います
例：501東京花子

②入学手続関係書類のお渡しについて

【一般生・A特待生・B特待生・語学優遇の方】

入学料の振込後、翌日16時※まで学校にお越しください。お越しできない場合は学校までご連絡願います。

※3月2日(火)が併願校の発表の場合

入学料振込期限 3月3日(水)16時まで

入学手続関係書類のお渡し 入学料振込後～3月4日(木)16時まで
(事務室受付時間8時～16時)

なお、振込当日に学校にお越しの場合は、銀行の受付印のある「振込受取書」もしくは「ご利用明細」(ATM利用の場合)をご持参願います。

【S特待生の方】

入学料の振込はございません。併願校の発表の翌日※までに学校にご連絡ください。入学手続についてご説明いたします。

※3月2日(火)が併願校の発表の場合

学校への連絡 3月3日(水)16時まで

以上